



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-কীপার, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২১ – ৩০ জুন, ২০২২

## সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিকচিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১ :      রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলী	৫
সেকশন ২ :      বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩:      কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১১
চুক্তি স্বাক্ষর .....	১২
সংযোজনী ১ :    শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২ :    আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪-১৫

## আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the performance of Ahsan Manzil Museum)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

বিগত ৩(তিন) অর্থবছরে টিকিটের বিনিময়ে মোট ১১,২০,৯৬৩ জন দর্শক আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের গ্যালারি পরিদর্শন করেন। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের শাহাদাৎ বার্ষিকী ও জাতীয় শোক দিবস, মহান বিজয় দিবস, মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও জাতীয় দিবস, মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস পালনসহ মোট ১৪ টি অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত হয়। শিক্ষার উন্নয়নে নওয়াব স্যার সলিমুল্লাহর অবদান শীর্ষক ১টি সেমিনার অনুষ্ঠিত হয়। জাদুঘরের অন্দর মহল ও প্রাসাদ ভবনের গ্যালারিসমূহ এবং অফিস কক্ষসমূহে রংকরণ কাজ, আনসার ও পুলিশ ব্যারাক মেরামত ও সংস্কার কাজ, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের হাজিরা গ্রহণের জন্য বায়োমেট্রিক ও পাঞ্চকার্ড ব্যবস্থা প্রবর্তন, জাদুঘরের বাউন্ডারীর চারদিকে এপ্রোচ রোড নির্মাণ, জাদুঘরের বহিরাংশে আইপি সেইজড সিসি ক্যামেরা সংস্থাপন কাজ, জাদুঘরের অভ্যন্তরে সংস্থাপিত সিসি ক্যামেরাসমূহ সংস্কার, উন্নয়ন ও কার্যকরকরণসহ কন্ট্রোলরুম সংস্কার কাজ, আবাসিক কোয়ার্টার সংস্কার ও প্রোটেকশন ওয়াল নির্মাণ, প্রাসাদ ভবনে ওয়াল পেপার ও প্লাস্টিক ফ্লোর ম্যাট সংস্থাপন কাজ, ১৭ নং গ্যালারি, নিদর্শন স্টোর ও সংরক্ষণ রসায়নাগারের নিরাপত্তার ব্যবস্থা উন্নয়ন এবং পানি বিশুদ্ধকরণ মেশিন সংস্থাপন করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে নিদর্শনসমূহের উপস্থাপন ও প্রদর্শন, দক্ষ ও প্রশিক্ষিত জনবল, প্রয়োজনীয় জনবলের ঘাটতি, আধুনিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

অবকাঠামোগত উন্নয়ন, আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে নিদর্শনসমূহের উপস্থাপন ও প্রদর্শন, নিরাপত্তা ব্যবস্থা চালুকরণ এবং দক্ষ ও প্রশিক্ষিত জনবলের মাধ্যমে নওয়াবদের কর্মকান্ডের ইতিহাস ও ঐতিহ্য তুলে ধরা।

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উপলক্ষে শিশু-কিশোরদের চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতা, আলোচনা সভা ও বিজয়ীদের মধ্যে পুরস্কার বিতরণ।
- ১১০টি নিদর্শন সংরক্ষণ।
- জাতীয় দিবসে শিশু-কিশোরদের ৪(চার)টি প্রতিযোগিতার অথবা অন্যান্য অনুষ্ঠানের আয়োজন।
- প্রাসাদ ভবন ও অন্দরমহলের মধ্যকার গ্যাংওয়ে মেরামত ও সংস্কার কাজ।
- অগ্নি নির্বাপনের জন্য হাইড্রান্ট ও পানির পাম্প মেরামত করা।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-কীপার, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

এর মধ্যে ২০২১ সালের ..... মাসের .....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।।

## সেকশন ১:

আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের  
রূপকল্প/অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প

আহসান মঞ্জিলের ইতিহাস ও ঐতিহ্য তুলে ধরার মাধ্যমে সংস্কৃতিমনস্ক জাতি গঠন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য :

নওয়াব পরিবারের ব্যবহার্য নিদর্শন সংগ্রহ, সংরক্ষণ, প্রদর্শন ও গবেষণার মাধ্যমে জাতির বিকাশ ও উৎকর্ষ সাধন।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. ঢাকার নওয়াবদের ব্যবহার্য নিদর্শনসমূহ সংরক্ষণ, পরিচর্যা ও প্রদর্শন।
২. আহসান মঞ্জিল জাদুঘরে শিক্ষা ও বিনোদনমূলক আকর্ষণীয় অনুষ্ঠানের আয়োজন।
৩. আধুনিক জাদুঘরে উন্নীতকরণ।

### সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

### ১.৪ কার্যাবলি :

১. নওয়াবদের ব্যবহার্য নিদর্শনসমূহ সংগ্রহ, সংরক্ষণ, প্রদর্শন ও গবেষণা।
২. নিদর্শনাদির যথাযথ নিরাপত্তা বিধান।
৩. আহসান মঞ্জিল জাদুঘরে শিক্ষা ও বিনোদনমূলক অনুষ্ঠানের আয়োজন।
৪. নিদর্শনাদির ইনভেন্টরী সম্পাদনপূর্বক তালিকা হাল-নাগাদকরণ।
৫. সোশাল মিডিয়ায় তথ্য হালনাগাদকরণ।

**সেকশন-২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
৬	২	৩	৪	৫		৭	৮	৯	১০
ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি	নিদর্শন সংরক্ষণ, সংগ্রহ, প্রদর্শন, অনুষ্ঠান আয়োজন, জাদুঘরের সক্ষমতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	সংখ্যা / তারিখ	সেকশন -৩ পৃষ্ঠা নম্বর:৭-৮ কলাম নম্বর: ৮ দ্রষ্টব্য	সেকশন -৩ পৃষ্ঠা নম্বর:৭-৮ কলাম নম্বর: ৯ দ্রষ্টব্য	সেকশন -৩ পৃষ্ঠা নম্বর:৭-৮ কলাম নম্বর: ১০-১৪ দ্রষ্টব্য	সেকশন -৩ পৃষ্ঠা নম্বর: ৭-৮ কলাম নম্বর: ১৫ দ্রষ্টব্য	সেকশন -৩ পৃষ্ঠা নম্বর:৭-৮ কলাম নম্বর: ১৬ দ্রষ্টব্য	আহসান মঞ্জিল জাদুঘর ও বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	বিভিন্ন রেজিস্টার, সভার নোটিশ, নথিপত্র ইত্যাদি

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদন কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
							২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
<b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ</b>																
[১] ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি	২০	[১.১] নিদর্শন সংরক্ষণ	[১.১] সংরক্ষিত নিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৭	১১২	১৩০	১১০	১০৫	১০০	৯৫	৯০	১২০	১২৫	
		[১.২] স্থায়ী নিদর্শন উপস্থাপন	[১.২] প্রদর্শিত নিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৭	১০৯৪	১০৯৪	১০৯৪					১০৯৪	১০৯৪	
		[১.৩] পরিদর্শনকারী দর্শক	[১.৩.১] দর্শক সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	৫৩৫৯৫৮	৮০৫৫	৩১০০০০	৩০০০০০	২৯০০০০	২৮০০০০	২৭০০০০	৩২০০০০	৩৩০০০০	
[২] শিশু-কিশোর ও সাধারণ জনগণকে মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধকরণ	৩০	[২.১] স্কুল প্রোগ্রাম	[২.১.১] স্কুল সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৩৯		১০	৮	৬	৪	২	১২	১৪	
			[২.১.২] পরিদর্শনকারী ছাত্র-ছাত্রী	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	২৩১৮		২১০০	২০০০	১৯০০	১৮০০	১৭০০	২২০০	২৩০০	
		[২.২] শিশু-কিশোরদের প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	[২.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৩	০	২	১	০	০	০	০	২	৪
		[২.৩] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী উদযাপন	[২.৩.১] জন্মবার্ষিকী উদযাপিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১	১	১	০	০	০	০	০	১	১
		[২.৪] বিশেষ দিনের অনুষ্ঠান	[২.৪.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	১	০	১	০	০	০	০	০	১	১
[৩] জাদুঘরের সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[৩.১] ডিজিটাল কম্পোনেন্ট স্থাপন	[৩.১] সংস্থাপিত ডিজিটাল কম্পোনেন্ট	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	১	১	১	০	০	০	০	১	১	
		[৩.২] ওয়েবসাইট প্রস্তুত ও আপডেটকরণ	[৩.২] প্রস্তুতকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপডেটকরণ	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	০	০	১৬	১২	৮	৪	২	১৪	২৬	
		[৩.৩] সোশাল মিডিয়ায় তথ্য আপলোড/ সন্নিবেশকরণ	[৩.৩] আপলোডকৃত/ সন্নিবেশকৃত তথ্য	সংখ্যা	সংখ্যা	৮	০	১	১	০	০	০	০	১	৪	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
							২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)</b>															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০			৭০	৬০	৫০	৪০	৩০	৭৫	৮০
		[২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১] যে কোন ০১ (এক)টি উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০			১১ মার্চ, ২০২২	১৮ মার্চ, ২০২২	২৫ মার্চ, ২০২২	১ এপ্রিল, ২০২২	৮ এপ্রিল, ২০২২	১১ মার্চ, ২০২৩	১১ মার্চ, ২০২৪
		[৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত (গণ শুনানী আয়োজিত)	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩			১০০	৯০	৮০	৬০	৫০	১০০	১০০
		[৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪			৭০	৬০	৫০	৪০	৩০	৭৫	৮০
		[৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩			৭০	৬০	৫০	৪০	৩০	৭৫	৮০



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কাযালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াব বাড়ি, ঢাকা-১১০০।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সদস্য-সচিব নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আহবায়ক নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-কীপার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডিডুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১২.২০২১		৩১.৫.২০২২			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২০২১	৩১.১২.২০২১	৩১.৩.২০২২	৩০.৬.২০২২			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জাতীয় জাদুঘর	৩০.৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্সসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	জাতীয় জাদুঘর	৩১/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২						
						অর্জন	১						
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ নির্দেশনামূলক স্ট্যান্ড স্থাপন	স্থাপনকৃত	৪	তারিখ	ডিসপ্লে অফিসার	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা					২.৫.২০২২		
						অর্জন							
৩.২ জাদুঘরে আগত দর্শকদের জন্য বিশুদ্ধ পানি পানের ব্যবস্থা গ্রহণ	বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	ডিসপ্লে অফিসার	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা		৫০০		৫০০			
						অর্জন							
৩.৩ ই- টিকেট ব্যবস্থা গ্রহণ	বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	উপ- কীপার	৪০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০			
						অর্জন							
৩.৪ জাদুঘরে কর্মরত আনসার-পুলিশের সাথে মতবিনিময়	বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	উপ- কীপার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৫ ফার্স্ট এইড এর ব্যবস্থা	বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	ডিসপ্লে অফিসার	৫০	লক্ষ্যমাত্রা		১০	২০	২০			
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

**মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমানক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	(১.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	(১.১.১) সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
		(১.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	(১.২.১) ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	৪	৪	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	১২	(২.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	(২.১.১) প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষনাথীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	৪	৪	৪	৩	২	১	
		(২.২) সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	(২.২.১) অবহিত - করণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	২	২	২	১			

আমি, উপ-কীপার, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর হিসেবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর হিসেবে উপ-কীপার, আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

.....

উপ-কীপার

আহসান মঞ্জিল জাদুঘর

.....

তারিখ

.....

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

.....

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২	বাজাজা	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
৩	আমজা	আহসান মঞ্জিল জাদুঘর
৪	জিস্মূজা	জিয়া স্মৃতি জাদুঘর
৫	ওজা	ওসমানী জাদুঘর
৬.	শিজআস	শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা
৭.	ICOM	International Council of Museums
৮.	CIDOC	International Council for Documentation

## সংযোজনী ২

### কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রমের বিবরণ	শাখা জাদুঘর	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রমাণক
১.	[১.১] নিদর্শন সংরক্ষণ	[১.১] সংরক্ষণকৃত নিদর্শন	[১.১] নওয়াবদের ব্যবহার্য অস্ত্রের নিদর্শন ও স্থির আলোকচিত্র বিজ্ঞানভিত্তিক সংরক্ষণ	আ.ম.জা.	নথি / সংশ্লিষ্ট ফরম / অফিস আদেশ/ রেজিস্টার
২.	[১.৩] টিকিটের বিনিময়ে দর্শক	[১.৩.১] জাদুঘর পরিদর্শনকারী দর্শক	[১.৩.১] ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক-গবেষক, সাধারণ জনগণ, বিদেশী দর্শকদের আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের গ্যালারি পরিদর্শন	আ.ম.জা.	বিক্রিত টিকিট সংখ্যা
৩.	[২.১] শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষার্থী দর্শক	[২.১.১] পরিদর্শনকারী শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষার্থী	[২.১.১] স্কুল, কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র ছাত্রীদের দলবদ্ধভাবে আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের গ্যালারি পরিদর্শন	আ.ম.জা.	সংশ্লিষ্ট নথি, রেজিস্টার
৪.	[২.২] জাতীয় দিবসে শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান / অন্যান্য অনুষ্ঠান	[২.২.১] অনুষ্ঠিত শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা	[২.২.১] মহান শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবসে সুন্দর বাংলা হাতের লেখা প্রতিযোগিতা, ১৫ আগস্ট বঙ্গবন্ধুর মৃত্যুবার্ষিকীতে জাতীয় শোক দিবস, ১৬ ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস, ১৭ মার্চ জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী, ২৬ মার্চ মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস উপলক্ষে শিশু চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতা অথবা অন্যান্য অনুষ্ঠান আয়োজিত হয়।	আ.ম.জা.	সংশ্লিষ্ট নথি/আমন্ত্রণপত্র

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রমের বিবরণ	শাখা জাদুঘর	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রমানক
৫.	[২.৩] বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন উদযাপন উপলক্ষে শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা ও আলোচনা অনুষ্ঠান।	[২.৩.১] অনুষ্ঠিত শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা ও আলোচনা	[২.৩.১] বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন উদযাপন উপলক্ষে শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা ও আলোচনা অনুষ্ঠান।	আ.ম.জা.	আমন্ত্রণপত্র
৬.	[২.৪] বিশেষ দিনে অনুষ্ঠান	[২.৪.১] অনুষ্ঠিত সেমিনার	[২.৪.১] নওয়াব স্যার সলিমুল্লাহর অবদান শীর্ষক সেমিনার আয়োজন করা।	আ.ম.জা.	সংশ্লিষ্ট নথি/আমন্ত্রণপত্র
৭.	[৩.১] ডিজিটাল কম্পোনেন্ট স্থাপন	[৩.১] সংস্থাপিত ডিজিটাল কম্পোনেন্ট	[৩.১] আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপন	আ.ম.জা.	চিঠিপত্র/আলোকচিত্র
৮.	[৩.২] ওয়েবসাইট প্রস্তুত ও আপডেটকরণ	[৩.২] প্রস্তুতকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপডেটকরণ	[৩.২] আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের তৈরিকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপলোডকরণ	আ.ম.জা.	আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের ওয়েবসাইট
৯.	[৩.৩] সোশাল মিডিয়ায় তথ্য আপলোডকরণ/ সন্নিবেশকরণ	[৩.৩] আপলোডকৃত/ সন্নিবেশকৃত	[৩.৩] আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের ফেসবুক পেজে তথ্য আপলোডকরণ।	আ.ম.জা.	তৈরিকৃত ফেসবুক পেজে তথ্য আপলোড

