

আহসান মঞ্জিল জাদুঘর

(বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়



AHSAN MANZIL MUSEUM

(A Branch of Bangladesh National Museum)

Ministry of Cultural Affairs

স্মারক নম্বর: ৪৩.২২.০০০০.০২৬.০২.০৬৬.২১. ২০১৩

তারিখ: ১০.০১.২০২১

বিষয়: আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২০২০-২০২১ এর অর্ধবার্ষিকী (জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২০২০-২০২১ এর অর্ধবার্ষিকী (জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী পূরণ করা হয়েছে। সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

মো. সেরাজুল ইসলাম

২০/০১/২০২১

মো. সেরাজুল ইসলাম

উপ-কীপার

আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, ঢাকা।

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা।

সংলগ্নি: বর্ণনামতে ০৪ (চার) পাতা।

০৭/০১/২১

সেকশন ২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য Strategic Objectives | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objectives | কার্যক্রম Activities | কর্মসম্পাদন সূচক Performance Indicators | একক Unit Performance Indicators | কর্মসম্পাদন সূচকের মান Weight of Performance Indicators | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ Target /Criteria Value for FY 2019-20 | | | | | (প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১) জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | | | |
|---|---|--|---|------------------------------------|--|--------------|-----------|---|----------|----------|----------|------------------|--|-------|------|----|
| | | | | | | ২০১৮-২০১৯ | ২০১৯-২০২০ | অসাধারণ | অতিউত্তম | উত্তম | চলতিমান | চলতিমানের নিম্নে | সময় | অর্জন | মোট | |
| | | | | | | ১ | ২ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | | | | |
| সমগ্রাণীয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
| ঢাকার নওয়াবদের ব্যবহার্য নিদর্শনসমূহ সংরক্ষণ, পরিচর্যা ও প্রদর্শন। | ৪০ | ১.১ নিদর্শন সংরক্ষণ | ১.১.১ সংরক্ষণকৃত নিদর্শন | সংখ্যা | ১৫.০০ | ১৫০ | ১১২ | ১৩০ | ১২০ | ১১৫ | ১১২ | ৮০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৭২ | ৭২ | |
| | | ১.২ টিকিটের বিনিময়ে দর্শক | ১.২.১ জাদুঘর পরিদর্শনকারী দর্শক | সংখ্যা | ১৫.০০ | ৫,৬০,২৩২ | ৫,৩৫,৯৫৮ | ৩,০০,০০০ | ২,৯০,০০০ | ২,৮০,০০০ | ২,৭০,০০০ | ২,৬০,০০০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৩৮১৬ | ৩৮১৬ | |
| | | ১.৩ শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষার্থী দর্শক | ১.৩.১ পরিদর্শনকারী শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষার্থী | সংখ্যা | ১০.০০ | ৪৪৮৪ | ২৩১৮ | ২০০০ | ১৯০০ | ১৮০০ | ১৭০০ | ১৬০০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ | |
| আহসান মঞ্জিল জাদুঘরে শিক্ষা ও বিনোদনমূলক আকর্ষণীয় অনুষ্ঠানের আয়োজন। | ২০ | ২.১ বিশেষ দিনে অনুষ্ঠান | ২.১.১ অনুষ্ঠিত সেমিনার | সংখ্যা | ৭.০০ | ১ | ০ | ১ | ১ | ০ | ০ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ | |
| | | ২.২ শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান | ২.২.১ অনুষ্ঠিত শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা | সংখ্যা | ৭.০০ | ৫ | ৩ | ২ | ১ | ০ | ০ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ | |
| | | ২.৩ বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন উদযাপন উপলক্ষে শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা ও আলোচনা অনুষ্ঠান। | ২.৩.১ অনুষ্ঠিত শিশু কিশোরদের প্রতিযোগিতা ও আলোচনা | সংখ্যা | ৬.০০ | ০ | ০ | ১ | ০ | ০ | ০ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ | |

(Signature)
মোহাম্মদ

| ক্রমিক সংখ্যা Strategic Objectives | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objectives | কার্যক্রম Activities | কর্মসম্পাদন সূচক Performance Indicators | একক Unit Performan ce Indicato rs | কর্মসম্পাদন সূচকের মান Weight of Performan ce Indicators | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ Target /Criteria Value for FY 2019-20 | | | | | (প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১) জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | | |
|---|---|---|--|--|---|---------------|---------------|---|----------|-------|---------|-------------------------|--|-------|-----|
| | | | | | | ২০১৮- ২০১৯ | ২০১৯- ২০২০ | অসাধারণ | অতিউত্তম | উত্তম | চলতিমান | চলতি মানের নিম্নে | সময় | অর্জন | মোট |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
| আধুনিক জাদুঘরে উন্নীতকরণ। | ২০ | ৩.১ ওয়েবসাইট প্রস্তুত ও আপডেটকরণ | ৩.১ প্রস্তুতকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপডেটকরণ | সংখ্যা | ৮.০০ | ০ | ০ | ৮ | ৬ | ৪ | ২ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | | |
| | | ৩.২ ডিজিটাল কম্পোনেন্ট স্থাপন | ৩.২ স্থাপিত ডিজিটাল কম্পোনেন্ট | সংখ্যা | ৫.০০ | ১ | ১ | ১ | ১ | ০ | ০ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | | |
| | | ৩.৩ সোশাল মিডিয়া চালু ও আপডেটকরণ | ৩.৩ চালুকৃত সোশাল মিডিয়া | সংখ্যা | ৭.০০ | ০ | ০ | ১ | ১ | ০ | ০ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ১ | ১ |

বি:দ্র: করোনা ভাইরাসজনিত রোগ কোভিড- ১৯ এর কারণে আহসান মঞ্জিল জাদুঘরে দর্শক প্রবেশ বন্ধ থাকায় শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষনার্থী এবং অনুষ্ঠান সংক্রান্ত কলাম ১.৩, ২.১, ২.২ ও ২.৩ এর ঘর শূণ্য দেখানো হয়েছে। মহান বিজয় দিবস ২০২০ উপলক্ষে ১৫.১২.২০২০ হতে ১৭.১২.২০২০ পর্যন্ত ৩ (তিন) দিন আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের প্রাসাদ ভবন ও প্রধান গেইট আলোকসজ্জা করা হয়েছে।

 মেলাজুল

| কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weighted Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ | | কলাম-৫ | কলাম-৬ | | | | | (প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১) জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | | |
|---|--|--|--|--------|---------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|---|---------------------------------------|-----------|
| | | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | | লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১ | | | | | | | |
| | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) | | | |
| [১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | [১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জনঘণ্টা | ০.৫ | ৬০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ২৫ | ২৫ |
| | | [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিকান্স বাস্তবায়িত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৫০ | ৫০ |
| | | [১.১.৩] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ | ০.৫ | ২৪ জুলাই, ২০২০ | ২৯ জুলাই, ২০২০ | ৩০ জুলাই, ২০২০ | ৩১ জুলাই, ২০২০ | ০১ আগস্ট, ২০২০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৩০.৬.২০ | ৩০.৬.২০ |
| | | [১.১.৪] ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ | ০.৫ | ১৩ জানুয়ারি, ২০২১ | ১৬ জানুয়ারি, ২০২১ | ১৭ জানুয়ারি, ২০২১ | ২০ জানুয়ারি, ২০২১ | ২১ জানুয়ারি, ২০২১ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ১০.১.২০২১ | ১০.১.২০২১ |
| | | [১.২] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন | [১.২.১] জাতীয় শূদ্ধাচার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১.০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৫০ |
| | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | [১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৪৫ | ৪৫ |
| | | [১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ২ | ২ |
| | | [১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ ডিসেম্বর, ২০২০ | ১৫ জানুয়ারি, ২০২১ | ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |

স্বাক্ষর
মেসার্স

| ক্র.সং. | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ | | কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI) | কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১ | | | | | (প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১) জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | | |
|--|--|---|--|------------|---|-------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|-------|-----|
| | | | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) | সময় | অর্জন | মোট |
| | | | | | | | | | | | | | |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ৮ | [২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত | % | ১ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | [২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | [২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | ১ | ১১ মার্চ, ২০২১ | ১৮ মার্চ, ২০২১ | ২৫ মার্চ, ২০২১ | ০১ এপ্রিল, ২০২১ | ০৮ এপ্রিল, ২০২১ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | [২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন পত্র জারি করা | [২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত | % | ১.০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত | % | ১.০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| [২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ২ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৫০ | ৫০ | | |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৬ | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ১ | ১৬ আগস্ট, ২০২০ | ২০ আগস্ট, ২০২০ | ২৪ আগস্ট, ২০২০ | ২৮ আগস্ট, ২০২০ | ৩০ আগস্ট, ২০২০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ২ | ২ |
| | | [৩.২] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ০৪ মার্চ, ২০২১ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [৩.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ | ০৪ মার্চ, ২০২১ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত | % | ০.৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | [৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | [৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | ১.০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৫০ | ৫০ |
| | | | [৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ০ | ০ |
| | | | [৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | জুলাই ২০২০ থেকে ডিসেম্বর ২০২০ পর্যন্ত | ৫০ | ৫০ |

Signature
সেবাধীন